**基于病历测评的系统建设升级项目 （二期）-电子病历评级项目监理服项目需求及评分标准**

1. **项目概况**

南京市浦口区中医院拟委托第三方监理单位对基于病历测评的系统建设升级项目 （二期）-电子病历评级项目进行监理。

1. **项目需求**

本次监理服务遵照GB/T19668.1-2014规范及“四控制、三管理、一协调”的原则，保证项目在规定的时间内完成，并实现项目建设的目标。

本次监理服务的主要内容包括技术总体方案把关、质量控制、进度控制、投资控制、变更控制、合同管理、信息及文档管理、安全管理、沟通管理、知识产权管理等。具体工作包含项目实施建设过程，硬件设备和软件产品购置，定制软件开发、最终系统集成、安装实施，调试、系统模块测试、集成测试、培训、试运行、项目验收、项目移交；相关各类项目会议的组织、记录、项目文档起草、归档、移交等管理工作；针对项目建设情况，提出合理化的改进改良建议；全面负责项目各方的工作协调、督办等；协助业主方完成上级各部门对本项目的检查、考核、验收等工作。

**1、清单内容**

对南京市浦口区中医院基于病历测评的系统建设升级项目（二期）-电子病历评级项目进行监理，清单如下：

| **序号** | **名称** | **单位** | **数量** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 基于病历测评的系统建设升级项目 （二期）-电子病历评级项目监理服务 | 套 | 1 |

1. **项目预算**

预算控制价：18万元人民币

1. **技术部分要求**

1、项目质量要求

符合相关建设规范和要求，保证项目达到设计标准，满足交付条件。

2、项目周期

项目进度要求：按照项目的总建设周期要求。

3、监理范围

供应商须根据采购人的要求，完成本项目监理工作，从承建单位进场施工起至项目终验结束。监理单位根据项目施工过程中各工序节点的要求，开展监理工作，工作范围包括：项目开发阶段的咨询、方案的评审，施工过程中“四控、三管、一协调”监理及项目验收工作。

4、监理工作

4.1 项目实施阶段监理工作

（1）时间范围：自承建合同签订开始至项目实施建设完成。

（2）工作内容

1）召开项目监理交底会，下发项目管理制度，建设项目联系人制度；

2）督促承建单位提交项目实施组织设计书并审核；

3）审核和确认承建单位的开发计划、采购计划、安装调试计划、测试计划方案；

4）签发项目开工令；

5）对项目进行合理阶段划分；

6）定期汇报项目监理情况；

7）检查各项目建设内容实施的环境准备情况；

8）对软、硬件设备等进行到货测试验收；

9）对设备安装调试进行现场监理；

10）监督项目实施组织计划进度与实际进度的符合性，使计划进度与实际进度偏差最小化并提出合理化建议；

11）对项目实施过程中的变更进行审核；

12）审批承建单位项目延期申请；

13）处理项目实施过程中出现的质量等问题；

14）审查项目培训计划、培训教材；

15）配合建设单位负责承建单位之间的工作协调安排；

16）组织技术问题专题研讨会；

17）项目文档的整理归集。

（3）工作成果

1）项目管理制度；

2）项目工作联系表；

3）项目实施组织设计审批表；

4）开发计划、采购计划、安装调试计划、测试计划审批表；

5）阶段划分建议书；

6）会议纪要；

7）周报；

8）月报；

9）项目进展情况汇报；

10）项目实施准备检查记录单；

11）到货验收单；

12）设备安装调试现场记录单；

13）项目变更审批意见；

14）项目会商记录；

15）项目款项支付审核意见；

16）事故处理意见；

17）培训计划审批表；

18）培训工作反馈意见表；

19）项目培训现场监督；

20）项目协调会议纪要；

21）技术专题会议纪要；

22）项目实施阶段文档汇编。

4.2项目初验和试运行阶段监理工作

（1）时间范围：自承建单位提出初验申请开始至试运行期结束。

（2）工作内容

1）审查承建单位初验申请及证明材料；

2）审查承建单位试运行保障计划；

3）编制项目初验方案；

4）组织初验测试工作；

5）组织初验文档检查工作；

6）协助聘请初验会议专家；

7）监督初验意见的整改工作；

8）签署初验报告；

9）签发试运行监理通知书；

10）试运行工作管理；

11）试运行阶段例会；

12）试运行情况总结；

13）跟踪试运行问题情况处理。

（3）工作成果

1）初验审批表；

2）试运行保障计划审批表；

3）初验方案；

4）初验测试方案；

5）初验测试记录单；

6）文档检查记录单；

7）初验工作会议纪要；

8）初验专家意见汇总表；

9）初验报告；

10）试运行监理通知书；

11）试运行管理办法；

12）试运行阶段报告；

13）试运行阶段例会报告；

14）试运行问题解决情况检查记录单；

15）试运行监理总结。

4.3项目终验监理工作

（1）时间范围：自承建单位提出终验申请至终验结束。

（2）工作内容

1）审查承建单位试运行情况总结；

2）组织编制项目结算书；

3）编制项目监理工作报告；

4）协助建设单位制定终验计划；

5）审查质保期服务保障方案；

6）检查项目文档的齐备性，协助完成项目归档工作；

7）协助组织终验会议；

8）验收通过签发移交证书；

9）协助并监督承建单位对建设单位的项目整体移交；

10）督促承建单位对已完工项目中存在问题进行完善；

如承建单位未能执行监理机构指示或未能在合理时间内完成问题整改，监理机构负责建议处理意见及后续相关工作的协调。

（3）工作成果

1）承建单位试运行情况总结审查记录单；

2）维保期服务保障方案审查记录单；

3）终验计划；

4）监理工作报告；

5）终验会议纪要；

6）终验报告；

7）移交证书；

8）问题整改监理通知单；

9）索赔处理意见。

4.4 人员要求

该项目驻场监理人员至少一名，每周驻场时间不少于2天，实际情况按照甲方要求调整。

1. **项目实施保密要求**

（1）监理单位加强内部保密和信息安全管理，因中标人造成的数据泄密、网络与信息安全问题，由中标人承担所有责任。

（2）投标人中标后须与采购人签署保密协议,对中标人在项目实施过程中获得的项目相关信息承担保密责任，对项目实施过程中涉及的敏感信息严格遵循《中华人民共和国保守国家秘密法》相关要求进行保护，因中标人造成泄密、网络与信息安全问题的，由中标人承担所有责任。

（3）投标人应当提供与采购人的保密协议草拟本，并在中标后与采购人签署保密协议，约定：对于监理服务所获取的相关信息进行严格保密，未经授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据、信息进行任何侵害本项目涉及和相关的任何信息系统的行为。

（4）投标人应当提供项目成员与采购人的保密协议草拟本。中标后，中标人参与本项目的人员，必须与采购人签订保密协议，约束项目成员的保密义务，并严格控制本项目的信息扩散范围只在该小组成员为了完成监理服务工作所必需知道的最少信息范围内。

（5）中标人在本项目中所获取的相关信息和产生的报告，必须提供给采购人指定人员，不得随意扩散。

（6）中标人若有失密行为将承担所有经济、法律责任。

1. **付款方式**

1、合同签订生效后十五个工作日内支付合同总价的百分之五十（50%）金额；

2、项目验收完成后，采购人向中标人一次性付清合同尾款（50%）金额。

1. **评分标准**

| **序号** | **权重** | **评分内容** |
| --- | --- | --- |
| **投标报价（10）** | 10 | 采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10(小数点保留两位)。 |
| **监理大纲（42）** | 6 | 供应商应根据采购文件及本项目特点，制定项目质量控制方案。评委根据响应文件提供的质量控制方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性，完全满足采购文件要求的得6分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性，不完全符合采购文件要求的得4分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性，不符合采购文件要求的得2分；其他或未提供的不得分。 |
| 6 | 供应商应根据采购文件及本项目特点，制定项目实施进度控制方案。评委根据响应文件提供的实施进度控制方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性，完全满足采购文件要求的得6分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性，不完全符合采购文件要求的得4分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性，不符合采购文件要求的得2分；其他或未提供的不得分。 |
| 6 | 供应商应根据采购文件及本项目特点，制定项目投资控制方案。评委根据响应文件提供的投资控制方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性，完全满足采购文件要求的得6分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性，不完全符合采购文件要求的得4分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性，不符合采购文件要求的得2分；其他或未提供的不得分。 |
| 6 | 供应商应根据采购文件及本项目特点，制定项目变更控制方案。评委根据响应文件提供的变更控制方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性的，完全满足采购文件要求得6分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性的，不完全符合采购文件要求得4分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性，不符合采购文件要求的得2分；其他或未提供的不得分。 |
| 6 | 供应商应根据采购文件及本项目特点，制定详细的安全管理方案。  评委根据响应文件提供的安全管理方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性，完全满足采购文件要求的得6分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性，不完全符合采购文件要求的得4分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性的，不符合采购文件要求得2分；其他或未提供的不得分。 |
| 6 | 供应商应根据采购文件及本项目特点，制定详细的合同与信息管理方案。评委根据响应文件提供的合同与信息管理方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性，完全满足采购文件要求的得6分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性的，不完全符合采购文件要求得4分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性，不符合采购文件要求的得2分；其他或未提供的不得分。 |
| 6 | 供应商应根据采购文件及本项目特点梳理各方关系，并制定具体的现场组织协调实施方案。评委根据响应文件提供的现场组织协调实施方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性的，完全满足采购文件要求得6分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性的，不完全符合采购文件要求得4分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性的，不符合采购文件要求得2分；其他或未提供的不得分。 |
| **重难点分析（9）** | 9 | 供应商应根据采购文件及本项目特点剖析项目实施过程中的重点及难点，并制定相应的监理措施方案。评委根据响应文件提供的监理措施方案进行综合评分，供应商制定的方案科学合理完整、可行性强、有针对性的，完全满足采购文件要求得9分；方案完整但科学合理及可行性欠缺、缺乏针对性的，不完全符合采购文件要求得6分；方案不完整且可行性欠缺、缺乏针对性，不符合采购文件要求的得3分；其他或未提供的不得分。 |
| **项目团队人员要求（19）** | 9 | 监理总监理要求:  具备人社部门颁发信息系统监理师证书且具有10年及以上（以证书签发日期为准）的监理工作经验的，得3分；  具备人社部门颁发信息系统项目管理师（高级）的，得3分；  具备人社部门颁发电子信息工程（质量管理）高级工程师职称证书的，得3分；  （须提供相关证书或证明材料和开标前6个月内任意连续1个月的社保缴费证明，未提供不得分） |
| 10 | 监理实施人员要求(除监理总监外):  具有人社部门颁发信息系统监理师证书，有1个得1分，最多得3分；  具备注册信息安全专业人员（CISP）证书的，得1分；  具有系统集成项目管理工程师专业技术资格（中级）证书的，得1分；  具有软件质量检验师资格证书的，得1分；  具有信息系统安全认证专业人员（CISSP）证书的，得1分；  具有人社部门颁发软件测评师师证书的，得1分；  具有项目管理专业人员资格（PMP）证书的，得1分；  具备ITSS应用经理证书的，得1分。  （提供相关证书或证明材料和开标前6个月内任意连续1个月的社保缴费证明，未提供不得分） |
| **业绩（6）** | 6 | 供应商提供近三年内完成类似项目的案例(案例主要标的物至少包含:信息化项目类)，每提供1个得2分，最多6分(提供合同复印件加盖公章，合同须能反映项目名称、主要标的物，签订时间和签章清晰可见)。 |
| **履约能力（14）** | 3 | 供应商具有中国电子企业协会颁发的信息系统工程监理服务标准贯标证书的，得3分，否则不得分;  （提供相应证书复印件并加盖公章，证书须在有效期内，未提供不得分）。 |
| 3 | 供应商具有中国电子质量管理协会颁发的软件工程造价评估机构能力符合性证书的，得3分，否则不得分。  （提供相应证书复印件并加盖公章，证书须在有效期内，未提供不得分）。 |
| 3 | 供应商具备ISO9001质量管理体系证书;ISO14001环境管理体系证书;ISO45001职业健康安全管理体系证书;每提供一个得1分，最多得3分。  （提供相应证书复印件并加盖公章，证书须在有效期内，未提供不得分）。 |
| 3 | 供应商具备“监理项目管理系统”方面软件著作权证书，得3分，否则不得分。  （提供相应证书复印件并加盖公章，未提供不得分）。 |
|  | 2 | 供应商具备“造价分析统计工具”方面软件著作权证书，得2分，否则不得分。  （提供相应证书复印件并加盖公章，未提供不得分）。 |